

Медицинская сестра/медицинский брат-анестезист

ЦКБ – многопрофильное лечебно-диагностическое учреждение с высокопрофессиональным коллективом специалистов, многолетней историей сохранения здоровья!

Больница обладает современной, отлично укомплектованной технической базой для оказания медицинских услуг согласно мировым стандартам. Мы постоянно модернизируемся, используем мировой опыт во всех областях диагностики и лечения.

Мы ценим, поддерживаем и развиваем потенциал наших сотрудников!

Приглашаем на работу по вакансии - **Медицинская сестра/медицинский брат-анестезист**

Обязанности:

- Осуществлять уход и наблюдение за больными;
Принимать пациентов из операционной, приемного отделения, проверять качество санитарной обработки, участвовать в перекладывании тяжелобольного на кровать;
Своевременно и точно выполнять назначения врача, в случае их невыполнения, независимо от причины, немедленно докладывать об этом лечащему или дежурному врачу;
Выполнять все виды манипуляций, разрешенные к выполнению средним медицинским персоналом, производить забор биохимических анализов и доставлять их в лабораторию;
Вести медицинскую документацию, осуществлять счет пульса, дыхания, измерять суточное количество мочи и т.д., заносить данные в лист наблюдения за больными ОРИТ;
Немедленно сообщать врачу о внезапном ухудшении состояния больного;
Владеть проведением комплекса первичных реанимационных мероприятий;
Уметь пользоваться контрольно-диагностической и лечебной аппаратурой (аппарат ИВЛ, ВАБК, кардиомонитор, дефибриллятор, электрокардиограф и т.д.);
Следить за чистотой и порядком в палатах, регулярно осуществлять проветривание и кварцевание;
Осуществлять санитарно-гигиеническое обслуживание физически ослабленных и тяжелобольных (умывать, обтирать, кормить и т.д.), профилактику пролежней;
Осуществлять смену постельного и нательного белья больного совместно с санитаркой;
Сдавать дежурство у постели больного, принимая дежурство, осматривать закрепленные за ней помещения, состояние электроосвещения, наличие твердого и мягкого инвентаря, медоборудования и инструментария, медикаментов;
Получать у старшей медсестры необходимые для больных медикаменты и предметы ухода;
Следить за сохранностью медицинского и хозяйственного оборудования в отделении;
Организует и контролирует работу младшего медицинского персонала;
Осуществлять сбор и утилизацию медицинских отходов;
Осуществлять мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, требований инфекционной безопасности, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции;
Соблюдать правила хранения, учета и использования наркотических, сильнодействующих и ядовитых медикаментов;
В работе строго руководствоваться принципами медицинской этики и деонтологии, сохранять медицинскую тайну.

Требования:

- Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело"
- **Сертификат/аккредитация специалиста по специальности "Анестезиология и реаниматология"**
- Опыт работы в отделениях анестезиологии и реанимации от 3х лет (в кардиореанимации - желательно)!

Условия:

- Работа в крупнейшей многопрофильной больнице Управления делами Президента Российской Федерации;
- Стабильность, уважение и поддержка руководства Учреждения;
- Полное соблюдение трудового законодательства РФ;

- Комфортные условия труда (рабочие места оснащены высокотехнологичным диагностическим и лечебным оборудованием, расходными материалами);
- Прохождение обязательного и внутреннего обучения;
- Бесплатное медицинское обслуживание для сотрудника, а также для членов семьи;
- Сформированная корпоративная культура (с заботой о сотрудниках и поддержкой в различных жизненных ситуациях);
- Санаторно-курортное лечение и дома отдыха в Подмосковье и регионах РФ (Сочи, Крым, Кисловодск и т.д.) со скидками для сотрудников;
- Предоставление общежития иногородним сотрудникам;
- Предоставление мест в д/садах и школах для детей сотрудников;
- Наличие профсоюза;
- Место работы: м. Молодежная, улица Маршала Тимошенко, д. 1(корпоративный транспорт для сотрудников от и до метро);
- **График работы – ежедневный (5/2)**